

Boekhoudkundig bediende

Vacature | Solliciteer via nathalie@belfaconstruct.be



Functieomschrijving

Belfaconstruct BV, een jong en snel groeiend bedrijf dat zich toespitst op de bouw van betonnen tanks, het isoleren en bekleden van stalen tanks en het plaatsen van designbekleding, zoekt een enthousiaste boekhoudkundige kracht die zich graag wil inzetten binnen een jong en dynamisch team.

Ter uitbreiding van onze dienst te Herentals zoeken wij een boekhoudkundig medewerker die zal instaan voor:

- Indiening van BTW-aangifte en IC-opgave
- Doorgeven van te betalen of terug te vorderen BTW-saldo
- Opmaak, aansluiting en indiening van Prodcop enquête

Wij werken met het boekhoudprogramma Exact Online, kennis en ervaring hierin is vereist.

Jobgerelateerde competenties

- Briefwisseling sorteren, verdelen, frankeren en registreren
- E-mails behandelen
- Documenten invoeren en de lay-out verzorgen
- Documenten doorsturen en klasseren
- Gegevens van de algemene boekhouding invoeren
- De boekingen registreren
- Telefonische oproepen beantwoorden

- Klanten ontvangen
- Klanten informeren of oriënteren
- Documenten coderen, klasseren en archiveren
- Budgetten van de organisatie opvolgen door afstemmingscontrole op de bankrekeningen, controle van de algemene kosten en van de facturen, ...
- Aangifte doen bij de belastingen (btw, jaarlijkse aangifte van de sociale gegevens, ...)

Persoonsgebonden competenties

- Contactvaardig zijn
- Zich kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden (flexibiliteit)
- Zelfstandig werken
- Plannen (= ordenen)
- Omgaan met stress
- Samenwerken als hecht team
- Regels en afspraken nakomen
- Resultaatgerichtheid
- Zin voor nauwkeurigheid hebben
- Creatief denken (Inventiviteit)

Aanbod

- halftijdse of 3/5 tewerkstelling (bespreekbaar)
- Uurrooster bespreekbaar
- GSM en laptop

Plaats tewerkstelling

BELFACONSTRUCT

Welvaartstraat 22 2200 HERENTALS